

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTERSTWA FINANSÓW

WARSZAWA, 28 kwietnia 1951 — Nr 11 — Poz. 37

TREŚĆ:

37

INSTRUKCJA MINISTRA FINANSÓW

z dnia 18 kwietnia 1951 r.

dla organów finansowych w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej.

Przepisy wstępne.

§ 1.

1. Ilekroć w niniejszej instrukcji jest mowa bez bliższego określenia o:

1) „organach finansowych" — rozumieć należy organa finansowe, określone w § 4 ust. 2 zdanie pierwsze uchwały Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A 17, poz. 227),

2) „jednostkach gospodarczych" — rozumieć należy podlegające obowiązkowi rejestracji podatkowej jednostki gospodarcze, określone w § 1 ust. 1 powołanej w pkt 1) uchwały oraz w § 2 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 31 marca 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-30, poz. 386).

2. Powołane w tekście paragrafy bez bliższego określenia oznaczają paragrafy niniejszej instrukcji.

3. W instrukcji niniejszej zastosowano następujące skróty:

IRP — instrukcja Ministra Finansów dla organów finansowych w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (instrukcja niniejsza),

URP — uchwała Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227),

ZRP — zarządzenie Ministra Finansów z dnia 31 marca 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-30, poz. 386).

Czynności rejestracyjne organów finansowych.

§ 2.

Organ finansowy prowadzi kartotekę jednostek gospodarczych na kartach rejestracji podatkowej wzór Nr 4 IRP.

§ 3.

Kartę rejestracji podatkowej zakłada się po sprawdzeniu i ewentualnym uzupełnieniu przedłożonego zgłoszenia rejestracyjnego (§ 11 ZRP) oraz po uprzednim wpisaniu zgłoszenia do zapisku założonych kart rejestracji podatkowej wzór Nr 5 IRP.

§ 4.

1. Kartę rejestracji podatkowej oznacza się numerem, wynikającym z kolejności zapisu karty w zapisku założonych kart rejestracji podatkowej.

2. Tym samym numerem zapisku i karty rejestracji podatkowej oznacza się jednocześnie oba egzemplarze zgłoszenia rejestracyjnego.

§ 5.

1. Numerami kart rejestracji podatkowej oznacza się karty kontowe oraz arkusze ewidencyjno-podatkowe.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w okresie od dnia wejścia w życie niniejszej instrukcji do dnia 30 czerwca 1951 r. z tym jednak, że do tego terminu organa finansowe dostosują numerację kart kontowych, założonych na rok 1951, do numeracji kart rejestracji podatkowej przez wykreślenie uprzednio wpisanych numerów kart kontowych w rubryce 3 kart rejestracji podatkowej i przez odpowiednią zmianę dotychczasowych numerów kart kontowych. Do dnia 30 czerwca 1951 r. organa finansowe dokonają również wpisu do wykazów kontrolnych wzór Nr 10 IRP (§ 19) wszystkich przedsiębiorstw i zakładów gospodarki uspołecznionej, które nie przedłożyły zgłoszeń rejestracyjnych, a dla których założono karty kontowe z tytułu wpłat wymienionych w § 1 ust. 1 URP.

§ 6.

1. Kartotekę jednostek gospodarczych prowadzą organa finansowe w komórkach organizacyjnych dochodów państwowych, koncentrujących planowanie dochodów. Kartotekę tę utrzymuje się w jednym zbiorze w układzie kart rejestracji podatkowej, ugrupowanym według następujących cech:

1) symbol statystyczny (§ 7 rubryki 1 lit. c) karty — odrębnie według wzorów zgłoszeń rejestracyjnych (rubryka 2 karty),

2) w ramach ugrupowania określonego w pkt 1) — w porządku alfabetycznym nazw jednostek gospodarczych.

2. W zależności od potrzeb, wynikających w szczególności z prac statystycznych i sprawozdawczych, określony w ust. 1 układ kartoteki może być przejściowo zmieniany na czas trwania tych prac.

§ 7.

1. Do rubryki 1 lit. c) karty rejestracji podatkowej wpisuje się jeden z następujących symboli statystycznych stosownie do wskazanego ich znaczenia:

1) „p. p." — przedsiębiorstwa państwowe,
2) „z. p." — zakłady przedsiębiorstw państwowych,
3) „p. zarz." — przedsiębiorstwa pod zarządem państwowym,
4) „c. sp.-p." — centrale spółdzielczo-państwowe,
5) „j. b." — zakłady i gospodarstwa pomocnicze jednostek budżetowych, określone w § 1 ust. 1 pkt 2) URP,
6) „i. pbl.-pr." — instytucje publiczno-prawne (§ 2 pkt 3 ZRP),
7) „pr. h." — spółki prawa handlowego, określone w § 1 ust. 1 pkt 4)URP,
8) „c. sp." — centrale spółdzielni,
9) „zw. sp." — związki spółdzielni,
10) „r. sp. pr." — rolnicze spółdzielnie produkcyjne,
11) „g. k. s." — gminne kasy spółdzielcze,
12) „sp." — inne spółdzielnie,
13) „n. j. o./. . . . ." — nadrzędne jednostki organizacyjne (§ 1 ust. 1 pkt 7 URP) z tym, że w zależności od znaczenia symboli wskazanych w pkt 1) — 12) pełnym symbolem statystycznym takiej jednostki winno być np. oznaczenie: „n. j. o./p. p." jako oznaczenie nadrzędnej jednostki organizacyjnej, wnoszącej wpłaty do budżetu Państwa za podległe jej przedsiębiorstwa państwowe).

2. Jeżeli zarejestrowaną jednostką gospodarczą jest wchodzący w skład przedsiębiorstwa bądź zakładu oddział, składnica, hurtownia, sklep detaliczny, skład, ekspozytura, filia, wydział, dział, biuro itp. (§ 2 pkt 2 ZRP) — należy tę jednostkę oznaczyć odpowiednio do ust. 1 pkt 1) — 12), uzupełniając oznaczenie znakiem „p. j. o." (podległa jednostka organizacyjna) i tak uzupełniony symbol statystyczny wpisać do rubr. 1 lit. c) karty rejestracji podatkowej.

Przykłady:

1) zarejestrowany wydział przedsiębiorstwa państwowego oznacza się symbolem: „p. p./p. j. o.";

2) zarejestrowany oddział zakładu przedsiębiorstwa państwowego oznacza się symbolem: „z. p./p. j. o.";

3) zarejestrowany oddział spółki prawa handlowego oznacza się symbolem: „pr. h./p. j. o.".

§ 8.

Kartotekę jednostek gospodarczych prowadzi pracownik specjalnie do tego wyznaczony przez kierownika organu finansowego. Pracownik ten jest odpowiedzialny za zgodność zapisów w

kartach rejestracji podatkowej z istotną treścią sprawdzonych zgłoszeń rejestracyjnych, terminowość zakładania i wypełniania kart rejestracji podatkowej oraz należyte zabezpieczenie i przechowywanie kartoteki, jak również za jej właściwy układ i całkowitość zbioru założonych kart rejestracji podatkowej.

§ 9.

1. Przedłożone zgłoszenie rejestracyjne podlega sprawdzeniu przez organ finansowy celem stwierdzenia, czy wszystkie rubryki zgłoszenia zostały wypełnione i czy wypełniono je w sposób wyczerpujący.

2. Sprawdzanie zgłoszeń rejestracyjnych przeprowadza organ finansowy w sposób określony w § 11 ust. 2 ZRP oraz w §§ 10—13, posługując się przy tym w miarę potrzeby drukiem wzór Nr 6 IRP i wypełniając odpowiednio ostatnią rubrykę (notatki organu finansowego) obu egzemplarzy przedłożonego zgłoszenia rejestracyjnego.

§ 10.

1. Sprawdzanie zgłoszeń rejestracyjnych, zwracanie ich do uzupełnienia (§ 11 ust. 3 i 4 ZRP), jak również wydawanie rejestrującym się jednostkom gospodarczym zwrotnych egzemplarzy zgłoszeń rejestracyjnych (§ 9 URP) powinno być dokonywane przez organ finansowy w zasadzie bezpośrednio po przedłożeniu zgłoszenia. Z tego względu do prac związanych z przyjmowaniem przedkładanych zgłoszeń rejestracyjnych i sprawdzaniem ich powinni być wyznaczani tylko pracownicy organu finansowego należycie obeznani z przepisami, dotyczącymi rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej i odpowiednio w tym zakresie przeszkoleni.

Również z tego względu w przewidywanych okresach nasilonego wpływu zgłoszeń rejestracyjnych należy do ich przyjmowania i sprawdzania przydzielić odpowiednią ilość pracowników, posiadających wymagane kwalifikacje.

2. Jeżeli organ finansowy, przyjmując zgłoszenie rejestracyjne i sprawdzając je bezpośrednio, stwierdzi, że wymaga ono uzupełnienia, zwraca oba egzemplarze przedłożonego zgłoszenia rejestrującej się jednostce gospodarczej, zakładając uprzednio kartę zastępczą z zaznaczeniem w niej m. i. terminu, wyznaczonego do uzupełnienia oraz wypełniając odpowiednie przedziałki rubryk końcowych (notatki organu finansowego) zgłoszenia.

§ 11.

1. W wyjątkowych przypadkach organ finansowy dokonuje sprawdzenia zgłoszenia rejestracyjnego w terminie do trzech dni od jego przedłożenia (§ 11 ust. 2 ZRP).

2. W przypadku określonym w ust. 1 organ finansowy obowiązany jest jednocześnie z przyjęciem zgłoszenia wyznaczyć rejestrującej się jednostce gospodarczej termin, nie przekraczający trzech dni, w którym powinna się zgłosić celem odebrania zwrotnego egzemplarza zgłoszenia rejestracyjnego.

3. Jeżeli w wyniku sprawdzenia zgłoszenia rejestracyjnego okaże się konieczność uzupełnienia go, organ finansowy po zgłoszeniu się jednostki gospodarczej przeprowadza postępowanie uzupełniające, stosując odpowiednio przepis § 10 ust. 2.

4. W przypadku niezgłoszenia się jednostki gospodarczej w wyznaczonym terminie (ust. 2) organ finansowy w dniu następnym po upływie tego terminu wzywa rejestrującą się jednostkę gospodarczą na druku wzór Nr 6 IRP do usunięcia stwierdzonych braków w przedłożonym zgłoszeniu rejestracyjnym, załączając do wezwania oba egzemplarze tego zgłoszenia po uprzednim wypełnieniu jego rubryk końcowych (notatki organu finansowego). Odpis wezwania wraz z potwierdzeniem jego doręczenia stanowi dla organu finansowego dowód zwrotu zgłoszenia jednostce gospodarczej. Jeżeli nie zachodzi potrzeba zwrotu załączników zgłoszenia, załączniki te należy dołączyć do odpisu wezwania wzór Nr 6 IRP.

§ 12.

1. Zgłoszenie rejestracyjne nadesłane pocztą organ finansowy obowiązany jest sprawdzić bezpośrednio po otrzymaniu go, a w przypadkach wyjątkowych — w terminie do dni trzech od otrzymania.

2. Jeżeli w wyniku sprawdzenia zgłoszenia rejestracyjnego okaże się konieczność uzupełnienia go, organ finansowy stosuje odpowiednio przepisy § 11 ust. 4.

§ 13.

1. Organ finansowy obowiązany jest potwierdzić wykonanie obowiązku rejestracji podatkowej (§ 9 uchwały) niezwłocznie po sprawdzeniu zgłoszenia rejestracyjnego zarówno w przypadku, gdy zgłoszenie to nie wymaga zwrotu do uzupełnienia, jak i w przypadku ponownego przedłożenia przez jednostkę gospodarczą zgłoszenia rejestracyjnego, zwróconego jej do uzupełnienia, jeżeli zgłoszenie uzupełniono należycie.

2. Potwierdzenia wykonania obowiązku rejestracji podatkowej dokonuje organ finansowy przez wpisanie na stronie pierwszej zgłoszenia rejestracyjnego daty przyjęcia zgłoszenia i numeru karty rejestracji podatkowej oraz przez wypełnienie przeznaczonej do tego celu przedziałki na ostatniej stronie zgłoszenia rejestracyjnego.

§ 14.

1. Zgłoszenia rejestracyjne wraz z załączonymi dowodami przechowuje się stale w jednym zbiorze, w kolejności wpisanych do tych zgłoszeń numerów kart rejestracji podatkowej. Przechowywanie zbioru zgłoszeń rejestracyjnych powierza się pracownikowi wyznaczonemu do prowadzenia kartoteki jednostek gospodarczych (§ 8). Pracownik ten jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie i przechowywanie oraz za właściwy układ i całkowitość zbioru zgłoszeń rejestracyjnych.

2. Przy zbiorze zgłoszeń rejestracyjnych powinien być przechowywany zapisek założonych kart rejestracji podatkowej (wzór Nr 5 IRP).

§ 15.

1. Składane przez jednostki gospodarcze zawiadomienia o zmianach danych objętych zgłoszeniem rejestracyjnym (§ 13 ust. 1 URP), koncentruje się u pracownika wyznaczonego do prowadzenia kartoteki tych jednostek (§ 8). Pracownik ten wnosi istotną treść zawiadomienia do rubr. 7 karty, po czym liczbę porządkową wniesionej zmiany wpisuje do przeznaczonej na to kolumny (l. p. zmian) w rubr. 6 karty rejestracji podatkowej, oznaczając jednocześnie tą samą liczbą złożone przez jednostkę gospodarczą zawiadomienie i załącza je niezwłocznie do właściwego zgłoszenia rejestracyjnego.

2. Zawiadomienie dotyczące danych, nie objętych kartą rejestracji podatkowej, załącza się bezpośrednio do właściwego zgłoszenia rejestracyjnego po uprzednim wpisaniu ołówkiem czerwonym do odpowiedniej rubryki zgłoszenia następującej wzmianki: „zmiana — patrz zał. pismo z dnia ..../....195.. r.".

§ 16.

1. Jednostki gospodarcze, korzystające ze zwolnienia od obowiązku rejestracji podatkowej w myśl § 3 ust. 1 URP., przedkładają organowi finansowemu zawiadomienia na druku wzór Nr 7 IRP o zastępczym wnoszeniu za nie wszystkich wpłat do budżetu Państwa przez nadrzędne jednostki organizacyjne.

2. Organ finansowy zamieszcza na obu egzemplarzach zawiadomienia adnotację co do daty jego przedłożenia, zaś na pierwszym egzemplarzu — datę zwrócenia jednostce gospodarczej drugiego egzemplarza zawiadomienia.

§ 17.

1. Nadrzędne jednostki organizacyjne, o których mowa w § 3 ust. 1—3 URP, przedkładają organowi finansowemu zawiadomienia na druku wzór Nr 8 IRP o zastępczym wnoszeniu przez nie wszystkich wpłat do budżetu Państwa za podległe jednostki gospodarcze.

2. Organ finansowy sprawdza prawidłowość i dokładność przedłożonego zgłoszenia, po czym postępuje w sposób wskazany w § 16 ust. 2.

3. Na podstawie otrzymanych i sprawdzonych zawiadomień wzór Nr 8 IRP organ finansowy sporządza i rozsyła zawiadomienia na druku wzór Nr 9 IRP do organów finansowych właściwych miejscowo dla jednostek gospodarczych, wyszczególnionych w zawiadomieniach wzór Nr 8 IRP — w terminie do dni 5 od przedłożenia tych zawiadomień. Wysłanie zawiadomień należy odnotować w przeznaczonej na to rubryce zawiadomienia Nr 8 IRP.

§ 18.

1. Zawiadomienia wzór Nr 7 IRP przechowuje w jednym zbiorze według układu alfabetycznego pracownik wyznaczony do prowadzenia kartoteki jednostek gospodarczych (§ 8), który jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie i przechowywanie oraz za właściwy układ i całkowitość zbioru tych zawiadomień.

2. Zawiadomienia wzór Nr 8 IRP po wykorzystaniu ich w sposób wskazany w § 17 ust. 3 załącza się do odpowiednich zgłoszeń rejestracyjnych wzór Nr 2 bądź 3 IRP.

§ 19.

1. Dla celów kontroli wykonywania obowiązku rejestracji podatkowej organ finansowy prowadzi na druku wzór Nr 10 IRP wykaz kontrolny rejestracji podatkowej tych jednostek organizacyjnych (przedsiębiorstw, zakładów, składnic itd), gospodarki uspołecznionej, które nie przedłożyły zgłoszeń rejestracyjnych, nie wyłączając jednostek organizacyjnych, nie podlegających obowiązkowi rejestracji podatkowej.

2. Wykazem kontrolnym należy w szczególności objąć jednostki organizacyjne (ust. 1):

1) którym w organie finansowym założono karty kontowe, jeżeli karty te wykazują wpłaty pod którymkolwiek bądź z tytułów wymienionych w § 1 ust. 1 URP,

2) co do których organ finansowy otrzymał zawiadomienia banku o otwarciu im rachunku rozliczeniowego,

3) co do których organ finansowy posiada dane, bądź otrzymał zawiadomienia innych organów rejestrujących podmioty gospodarki uspołecznionej — o wpisie do rejestru przedsiębiorstw,

4) objęte protokółami kontroli przeprowadzanych na terenie organu finansowego (kontrole na miejscu), jeżeli w wyniku kontroli stwierdzono niewykonanie obowiązku zgłoszenia rejestracyjnego, bądź zamieszczenie w przedłożonym zgłoszeniu rejestracyjnym albo zawiadomieniu (§ 3 ust. 2—4 uchwały) danych, niezgodnych ze stanem prawnym lub faktycznym,

5) ujawnione na podstawie innych materiałów, nie wyłączając materiałów grupowanych w innych jednostkach organizacyjnych prezydiów rad narodowych.

3. Przy wpisywaniu jednostek organizacyjnych (ust. 1 i 2) do wykazu kontrolnego należy zachować następujące ugrupowanie:

1) w wydziałach finansowych prezydiów rad narodowych miast o ilości mieszkańców ponad 100.000 oraz w 1-szych oddziałach (terenowych) wydziałów finansowych prezydiów rad narodowych m. st. Warszawy i m. Łodzi — w układzie jaki odpowiada organizacyjnie tym organom finansowym,

2) w pozostałych organach finansowych — według administracyjnego podziału terytorialnego okręgu organu finansowego (w miastach według ulic i numerów nieruchomości) z zarezerwowaniem odpowiedniej ilości wolnych przedziałek dla poszczególnych osad bądź ulic.

4. Wykaz kontrolny zakłada się na okresy dwuletnie, niezwłocznie po zakończeniu wstępnych prac rejestracyjnych organu finansowego, związanych z przeprowadzeniem rejestracji ogólnej (§ 10 pkt 1 URP), a najpóźniej do dnia 1 marca roku, w którym przeprowadza się rejestrację ogólną.

5. W roku 1951 organa finansowe założą wykazy kontrolne do dnia 30 czerwca.

6. Wykazy kontrolne uzupełnia się bieżąco w miarę uzyskiwania materiałów, o których mowa w ust. 2.

§ 20.

1. Organ finansowy przeprowadza kontrolę na miejscu wszystkich położonych w swoim okręgu:

1) jednostek organizacyjnych (§ 19 ust. 1 i 2), w pierwszej kolejności określonych w § 19 ust. 2 pkt 1) i 2) — na podstawie wykazu kontrolnego wzór Nr 10 IRP,

2) jednostek gospodarczych, dla których zostały założone karty rejestracji podatkowej.

2. Celem kontroli na miejscu jest sprawdzenie, czy wszystkie jednostki organizacyjne gospodarki uspołecznionej, będące jednostkami gospodarczymi w rozumieniu § 1 ust. 1 URP i § 2, wykonały obowiązek rejestracji podatkowej oraz sprawdzenie pod względem prawnym i faktycznym treści zgłoszeń rejestracyjnych tych jednostek gospodarczych, dla których zostały założone karty rejestracji podatkowej.

3. Przy przeprowadzaniu kontroli na miejscu sporządza się protokół kontroli:

1) w przypadku stwierdzenia niewykonania obowiązku zgłoszenia rejestracyjnego — na druku wzór Nr 11 IRP,

2) w pozostałych przypadkach — na druku protokółu ogólnego (wzór Nr 113 I. Us.).

4. Wyniki przeprowadzonej kontroli na miejscu streszcza się w kol. 9 wykazu kontrolnego wzór Nr 10 IRP, notując tam również zastosowane środki, zmierzające do usunięcia stwierdzonych uchybień.

Przepisy przejściowe i końcowe.

§ 21.

Do czasu odmiennego uregulowania zasad i trybu rejestracji podatkowej zakładów i gospodarstw pomocniczych jednostek budżetowych (§ 7 ust. 1 URP) stosuje się do nich przepisy niniejszej instrukcji.

§ 22.

Zakres zastosowania przepisów niniejszej instrukcji do jednostek gospodarczych, podległych Ministrom Obrony Narodowej i Bezpieczeństwa Publicznego oraz jednostek gospodarczych wydzielonych, podległych innym ministrom, określi zarządzenie Ministra Finansów, o którym mowa w § 7 ust. 2 URP.

§ 23.

Przepisów niniejszej instrukcji nie stosuje się do organizacyj politycznych, społecznych i zawodowych, określonych w art. 1 pkt 4) dekretu z dnia 21 września 1950 r. o opodatkowaniu przedsiębiorstw gospodarki uspołecznionej (Dz. U. R. P. Nr 44, poz. 399).

§ 24.

Z dniem wejścia w życie niniejszej instrukcji tracą moc obowiązującą przepisy Tymczasowej Instrukcji Organizacyjnej dla Urzędów Skarbowych z dnia 15 listopada 1948 r. (I. Us.), dotyczące prowadzenia ewidencji podatników gospodarki uspołecznionej z wyjątkiem organizacyj politycznych, społecznych i zawodowych, określonych w art. 1 pkt 4) dekretu z dnia 21 września 1950 r. o opodatkowaniu przedsiębiorstw gospodarki uspołecznionej (Dz. U. R. P. Nr 44, poz. 399). W szczególności w zakresie określonym w zdaniu poprzedzającym znosi się przewidziany w § 78 Tymczasowej Instrukcji obowiązek zakładania i prowadzenia kart ewidencyjnych (wzór Nr 41 I. Us.).

§ 25.

Ustala się następujące wzory druków do IRP, zamieszczone w załączniku:

Nr wzoru IRP	Nazwa wzoru	Do §§ URP ZRP IRP
1	Zgłoszenie rejestracyjne dla jednostek gospodarczych, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1)—6) URP i § 2 ZRP	§ 5 ust. 1 pkt 1) URP § 7 ZRP § 9—14 IRP
2	Zgłoszenie rejestracyjne dla nadrzędnych jednostek organizacyjnych, nie mających własnej (bezpośredniej) działalności gospodarczej	§ 5 ust. 1 pkt 2) URP § 7 ZRP § 9—14 IRP
3	Zgłoszenie rejestracyjne dla nadrzędnych jednostek organizacyjnych, mających własną (bezpośrednią) działalność gospodarczą	§ 5 ust. 2 URP § 7 ZRP § 9—14 IRP
4	Karta rejestracji podatkowej	§ 2—8 IRP
5	Zapisek założonych kart rejestracji podatkowej — okładka	§ 3, § 4 i § 14 ust. 2 IRP
5a	Zapisek założonych kart rejestracji podatkowej — wkładka	
6	Wezwanie do uzupełnienia przedłożonego zgłoszenia rejestracyjnego	§ 9 ust. 2, § 11 ust. 4, § 12 ust. 2 IRP
7	Zawiadomienie jednostki gospodarczej (§ 1 ust. 1 pkt 1)—6) URP i § 2 ZRP) o zastępczym wpłacaniu za nią wszystkich należności budżetowych	§ 3 ust. 2, 4 i 5 URP § 7 ZRP § 16, § 18 ust. 1 IRP
8	Zawiadomienie nadrzędnej jednostki organizacyjnej o wpłacaniu przez nią wszystkich należności budżetowych za podległe jednostki gospodarcze	§ 3 ust. 3—5 URP § 7 ZRP § 17, § 18 ust. 2 IRP
9	Zawiadomienie organu finansowego o zastępczym wpłacaniu wszystkich należności budżetowych przez nadrzędną jednostkę organizacyjną	§ 17 ust. 3 IRP
10	Wykaz kontrolny jednostek organizacyjnych gospodarki uspołecznionej, położonych w okręgu organu finansowego — okładka	§ 19 IRP
10a	Wykaz kontrolny jednostek organizacyjnych gospodarki uspołecznionej , położonych w okręgu organu finansowego — wkładka	
11	Protokół kontroli rejestracji podatkowej jednostek gospodarczych (§ 1 ust. 1 URP i § 2 ZRP)	§ 20 ust. 3 pkt 1/IRP

§ 26.

Instrukcja niniejsza wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Finansów K. Dąbrowski

Załącznik do instrukcji Ministra Finansów z dnia 18 kwietnia 1951 r. dla organów finansowych w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej.

....
(stempel organu finansowego)

Zgłoszenie przyjęto
dnia . . . . 195 . . . r.
Nr . . . . . . karty rejestracji podatkowej
....
(podpis)
(wypełnia organ finansowy)

Wzór Nr 1 IRP.

ZGŁOSZENIE REJESTRACYJNE

jednostek gospodarczych, określonych w § 1 ust. 1 pkt 1)—6) uchwały Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227)

— przedłożone według stanu na dzień . . . . . . 195 . . . r. 1)

a)	Pełna i skrócona nazwa rejestrującej się jednostki		
b)	Miejsce położenia jednostki (adres)		
c)	Adres siedziby kierownictwa jednostki		
d)	Miejsce prowadzenia ksiąg		
e)	Wyszczególnienie zakładów, oddziałów, filii, ekspozytur, składów itp., objętych działalnością (bilansem i rachunkiem wyników) rejestrującej się jednostki oraz wskazanie ich adresów 2)		(adresy)
f)	Pełna i skrócona nazwa jednostki organizacyjnej bezpośrednio nadrzędnej oraz jej adres		
g)	Wskazanie właściwego resortowo ministerstwa (urzędu centralnego)		
h)	Wyszczególnienie wszystkich tytułów wpłat do budżetu Państwa, wnoszonych przez rejestrującą się jednostkę gospodarczą, jak i zastępczo przez nadrzędną jednostkę organizacyjną *) podatek obrotowy, podatek od operacyj nietowarowych, wpłaty z zysku, podatek dochodowy, nadwyżki środków obrotowych, dodatnie różnice wyrównawcze), podanie pełnej i skróconej nazwy oraz adresu nadrzędnej jednostki organizacyjnej *)	tytuły wpłat wnoszonych przez rejestrującą się jednostkę	tytuły wpłat wnoszonych zastępczo przez nadrzędną jednostkę organizacyjną (nazwa pełna) (nazwa skrócona) (adres)
h3)	Wskazanie daty, od której wpłaty zastępcze (lit. h) są dokonywane oraz powołanie zarządzenia, wprowadzającego ten system wpłat		
i)	Data uruchomienia rejestrującej się jednostki 3)		
j)	Wymienienie aktu prawnego, stanowiącego podstawę prawną działalności jednostki, który należy załączyć w oryginale z jednym odpisem lub w odpisie urzędowo poświadczonym 4)		
k)	Powołanie aktu prawnego, regulującego organizację finansową i system finansowy jednostki		
l)	Rodzaj działalności (wytwórczość, przetwórstwo, handel, usługi)		
ł)	Przedmiot działania (podstawowe wyroby wytwarzane lub przetwarzane, bądź wyroby obrotu handlowego, przedmiot usług)		
n)	Czy działalność jednostki objęta jest budżetem centralnym, czy budżetem terenowym? (wymienić właściwy budżet terenowy)		
o)	Wymienienie przedkładanego dowodu wykonania obowiązku wpisu do właściwego rejestru przedsiębiorstw wraz z odpisem tego dowodu 5)		
p)	Nazwisko, imię i adres prywatny kierownika oraz głównego (starszego) księgowego jednostki gospodarczej, data objęcia stanowiska, Nr telefonu w miejscu pracy	Kierownik (data objęcia stanowiska) (Nr telefonu w miejscu pracy) (adres prywatny)	Główny (Starszy) Księgowy
r)	Wskazanie oddziału banku finansującego działalność eksploatacyjną oraz podanie oznaczeń posiadanych kont na rachunkach rozliczeniowych	(nazwa i adres oddziału banku)	
s)	Ewentualne inne dane i uwagi zgłoszone przez rejestrującą się jednostkę gospodarczą		
t)	Wyszczególnienie przedłożonych załączników 6)		

Objaśnienia

1) Zgłoszenia rejestracyjne należy wnosić:
a) przy rejestracji ogólnej — według stanu na dzień 1 stycznia z tym, że przy rejestracji jednostek gospodarczych istniejących, uruchomionych lub przekształconych w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia 1951 r. (§ 12 ust. 2 uchwały R. M. z dnia 10. II. 1951 r.) — według stanu na dzień wniesienia zgłoszenia,
b) przy rejestracji bieżącej — według stanu na dzień wniesienia zgłoszenia.
2) W przypadku braku miejsca należy uzupełnić dane na dodatkowej karcie.
3) Za datę uruchomienia jednostki gospodarczej uważa się datę faktycznego rozpoczęcia działalności (produkcji, sprzedaży lub wykonywania usług).
4) Jeżeli akt prawny, stanowiący podstawę prawną działalności jednostki gospodarczej, został urzędowo ogłoszony, rejestrująca się jednostka może w zamian przedłożenia powołać ten akt ze wskazaniem jego urzędowego ogłoszenia.
4—6) W przedziałkach lit. j) i o) należy wymienić dokładnie przedkładane dokumenty, zaznaczając w przedziałce lit. t) fakt ich złożenia.

....
(miejscowość i data)

podpisy: ....
(Główny (Starszy) Księgowy) (Kierownik)

.... dnia .... 195... r.
(miejscowość i data)

....
(stempel organu finansowego)

....
(nazwa organu finansowego)

.... stwierdza, że ....

....
(nazwa jednostki zarejestrowanej)

....
(miejsce położenia jednostki zarejestrowanej)

wykonała obowiązek rejestracji podatkowej, przewidziany w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227).

(pieczęć) ....
(podpis)

Notatki organu finansowego

Data przedłożenia zgłoszenia ...../................. 195... r.
Data zwrotu zgłoszenia jednostce gospodarczej do uzupełnienia ...../................. 195... r.
— termin wyznaczony do uzupełnienia ...../................. 195... r.
— uzupełnienie dotyczy przedziałek lit. lit. ....
Data ponownego przedłożenia zgłoszenia po uzupełnieniu ...../................. 195... r.

....
(podpis)

KDRN Nr 403
Wzór Nr 1 IRP
Zgłoszenie rejestracyjne

....
(stempel organu finansowego)
Zgłoszenie przyjęto
dnia .... 195 ... r.
Nr ...... karty rejestracji podatkowej
....
(podpis)
(wypełnia organ finansowy)

Wzór Nr 2 IRP.

ZGŁOSZENIE REJESTRACYJNE

nadrzędnych jednostek organizacyjnych określonych w § 1 ust. 1 pkt 7) uchwały Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227), **nie mających własnej (bezpośredniej) działalności gospodarczej**
— przedłożone według stanu na dzień ...... 195... r. 1)

a)	Pełna i skrócona nazwa rejestrującej się jednostki	
b)	Miejsce położenia jednostki (adres)	
c)	Adres siedziby kierownictwa jednostki	
d)	Miejsce prowadzenia rachunkowości	
g)	Wskazanie właściwego resortowo ministerstwa (urzędu centralnego)	
h1)	Wyszczególnienie wszystkich tytułów wpłat do budżetu Państwa, wnoszonych za podległe jednostki gospodarcze (podatek obrotowy, podatek od operacyj nietowarowych, wpłaty z zysku, podatek dochodowy, nadwyżki środków obrotowych, dodatnie różnice wyrównawcze)	
h3)	Wskazanie daty, od której wpłaty należności (lit. h 1) są dokonywane oraz powołanie zarządzenia, wprowadzającego ten system wpłat	
j)	Wymienienie aktu prawnego, stanowiącego podstawę prawną działalności jednostki, który należy załączyć w oryginale z jednym odpisem lub w odpisie urzędowo poświadczonym 2)	
n)	Czy działalność jednostki objęta jest budżetem centralnym, czy terenowym? (wymienić właściwy budżet terenowy)	
o)	Wymienienie przedkładanego dowodu wykonania obowiązku wpisu do właściwego rejestru przedsiębiorstw wraz z odpisem tego dowodu 3)	

p)	Nazwisko, imię i adres prywatny kierownika oraz głównego (starszego) księgowego jednostki, data objęcia stanowiska, Nr telefonu w miejscu pracy	Kierownik	Główny (Starszy) Księgowy
		(data objęcia stanowiska)	
		(Nr telefonu w miejscu pracy)	
		(adres prywatny)	
r)	Wskazanie oddziału banku finansującego oraz podanie oznaczeń, posiadanych kont na rachunkach rozliczeniowych	(nazwa i adres oddziału banku)	
s)	Ewentualne inne dane i uwagi rejestrującej się jednostki		
t)	Wyszczególnienie przedłożonych załączników 4)		

O b j a ś n i e n i a

1) Zgłoszenia rejestracyjne należy wnosić:
a) przy rejestracji ogólnej — według stanu na dzień 1 stycznia z tym, że przy rejestracji jednostek gospodarczych istniejących, uruchomionych lub przekształconych w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia 1951 r. (§ 12 ust. 2 uchwały R. M. z dnia 10. II. 1951 r.) — według stanu na dzień wniesienia zgłoszenia,
b) przy rejestracji bieżącej — według stanu na dzień wniesienia zgłoszenia,
2) Jeżeli akt prawny, stanowiący podstawę prawną działalności jednostki, został urzędowo ogłoszony, rejestrująca się jednostka może w zamian przedłożenia powołać ten akt ze wskazaniem jego urzędowego ogłoszenia.
2—4) W przedziałkach lit. j) i o) należy wymienić dokładnie przedkładane dokumenty, zaznaczając w przedziałce lit. t) fakt ich złożenia.

....
(miejscowość i data)

podpisy: ....
(Główny (Starszy) Księgowy) (Kierownik)

.... dnia .... 195... r.
(miejscowość i data)

....
(stempel organu finansowego)

....
(nazwa organu finansowego)

.... stwierdza, że ....

....
(nazwa jednostki zarejestrowanej)

....
(miejsce położenia jednostki zarejestrowanej)

wykonała obowiązek rejestracji podatkowej, przewidziany w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227).

(pieczęć) ....
(podpis)

Notatki organu finansowego

Data przedłożenia zgłoszenia . . . . ./. . . . . 195... r.
Data zwrotu zgłoszenia jednostce do uzupełnienia . . . . ./. . . . . 195... r.
— termin wyznaczony do uzupełnienia . . . . ./. . . . . 195... r.
— uzupełnienie dotyczy przedziałek lit. lit. . . . .
Data ponownego przedłożenia zgłoszenia po uzupełnieniu . . . . ./. . . . . 195... r.
....
(podpis)

KDRN Nr 404
Wzór Nr 2 IRP
Zgłoszenie rejestracyjne

....
(stempel organu finansowego)

Zgłoszenie przyjęto
dnia . . . . 195 . . . r.
Nr . . . . . . karty rejestracji podatkowej

....
(podpis)
(wypełnia organ finansowy)

Wzór Nr 3 IRP.

ZGŁOSZENIE REJESTRACYJNE

nadrzędnych jednostek organizacyjnych, określonych w § 1 ust. 1 pkt 7) oraz § 5 ust. 2 uchwały Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227), **mających własną (bezpośrednią) działalność gospodarczą**

— przedłożone według stanu na dzień . . . . . . 195. . . r. 1)

a)	Pełna i skrócona nazwa rejestrującej się jednostki		
b)	Miejsce położenia jednostki (adres)		
c)	Adres siedziby kierownictwa jednostki		
d)	Miejsce prowadzenia ksiąg		
e)	Wyszczególnienie zakładów, oddziałów, filii, ekspozytur, składów itp., objętych własną (bezpośrednią) działalnością gospodarczą rejestrującej się jednostki oraz wskazanie ich adresów 2)		(adresy)
g)	Wskazanie właściwego resortowo ministerstwa (urzędu centralnego)		
h2)	Wyszczególnienie wszystkich tytułów wpłat do budżetu Państwa, wnoszonych za podległe jednostki gospodarcze oraz w związku z własną (bezpośrednią) działalnością gospodarczą (podatek obrotowy, podatek od operacyj nietowarowych, wpłaty z zysku, podatek dochodowy, nadwyżki środków obrotowych, dodatnie różnice wyrównawcze)	tytuły wpłat wnoszonych za podległe jednostki gospodarcze	tytuły wpłat wnoszonych w zw. z własną (bezpośr.) działalnością gospodarczą

h3)	Wskazanie daty, od której wpłaty należności za podległe jednostki gospodarcze (lit. h 2) są dokonywane oraz powołanie zarządzenia wprowadzającego ten system wpłat	
i)	Data uruchomienia rejestrującej się jednostki 3)	
j)	Wymienienie aktu prawnego, stanowiącego podstawę prawną działalności jednostki, który należy załączyć w oryginale z jednym odpisem lub w odpisie urzędowo poświadczonym 4)	
k)	Powołanie aktu prawnego, regulującego organizację finansową i system finansowy jednostki	
l)	Rodzaj działalności (wytwórczość, przetwórstwo, handel, usługi)	
ł)	Przedmiot działania (podstawowe wyroby wytwarzane lub przetwarzane, bądź wyroby obrotu handlowego, przedmiot usług)	
n)	Czy działalność jednostki objęta jest budżetem centralnym, czy budżetem terenowym? (wymienić właściwy budżet terenowy)	
o)	Wymienienie przedkładanego dowodu wykonania obowiązku wpisu do właściwego rejestru przedsiębiorstw wraz z odpisem tego dowodu 5)	
p)	Nazwisko, imię i adres prywatny kierownika oraz głównego (starszego) księgowego jednostki, data objęcia stanowiska, Nr telefonu w miejscu pracy	Kierownik / Główny (Starszy) Księgowy (data objęcia stanowiska) (Nr telefonu w miejscu pracy) (adres prywatny)
r)	Wskazanie oddziału banku finansującego działalność eksploatacyjną oraz podanie oznaczeń posiadanych kont na rachunkach rozliczeniowych	(nazwa i adres oddziału banku)
s)	Ewentualne inne dane i uwagi zgłoszone przez rejestrującą się jednostkę gospodarczą	
t)	Wyszczególnienie przedłożonych załączników 6)	

Objaśnienia

1) Zgłoszenie rejestracyjne należy wnosić:
   a) przy rejestracji ogólnej — według stanu na dzień 1 stycznia z tym, że przy rejestracji jednostek gospodarczych istniejących, uruchomionych lub przekształconych w okresie od 1 stycznia do 30 kwietnia 1951 r. (§ 12 ust. 2 uchwały R. M. z dnia 10. II. 1951 r.) — według stanu na dzień wniesienia zgłoszenia,
   b) przy rejestracji bieżącej — według stanu na dzień wniesienia zgłoszenia.
2) W przypadku braku miejsca należy uzupełnić dane na dodatkowej karcie.
3) Za datę uruchomienia jednostki gospodarczej uważa się datę faktycznego rozpoczęcia działalności (produkcji, sprzedaży lub wykonywania usług).
4) Jeżeli akt prawny, stanowiący podstawę prawną działalności jednostki gospodarczej, został urzędowo ogłoszony, rejestrująca się jednostka może w zamian przedłożenia powołać ten akt ze wskazaniem jego urzędowego ogłoszenia.
4—6) W przedziałkach lit. j) i o) należy wymienić dokładnie przedkładane dokumenty, zaznaczając w przedziałce lit. t) fakt ich złożenia.

(miejscowość i data)

podpisy: .... (Główny (Starszy) Księgowy) .... (Kierownik)

.... dnia .... 195 . . . r.
(miejscowość i data)

(stempel organu finansowego)

(nazwa organu finansowego)

.... stwierdza, że ....

(nazwa jednostki zarejestrowanej)

(miejsce położenia jednostki zarejestrowanej)

wykonała obowiązek rejestracji podatkowej, przewidziany w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227).

(pieczęć) (podpis)

Notatki organu finansowego

Data przedłożenia zgłoszenia . . . . ./. . . . . 195. . . r.
Data zwrotu zgłoszenia jednostce do uzupełnienia . . . . ./. . . . . 195. . . r.
— termin wyznaczony do uzupełnienia . . . . ./. . . . . 195. . . r.
— uzupełnienie dotyczy przedziałek lit. lit. . . . .
Data ponownego przedłożenia zgłoszenia po uzupełnieniu . . . . ./. . . . . 195. . . r.

(podpis)

KDRN Nr 405
Wzór Nr 3 IRP
Zgłoszenie rejestracyjne

Wzór Nr 4 IRP

A | B | C | D | E | F | G | H | I | J | K | L | Ł | M | N | O | P | R | S | Ś | T | U | W | X | Y | Z | Ż | Ź

Karta rejestracji podatkowej Nr ....

Lp. zmian	lit.	1. Symbole statystyczne: wpłat do budżetu Państwa a)	b)	rejestracji podatkowej c)	2. Wzór zgłoszenia	3. Nr karty kontowej
					Nr .... IRP	

Lp. zmian	lit.	4. Stan na dzień	5. Data założenia karty
		(w/g zgłoszenia zasadniczego)	dn. .... 195 r.

6.

lit.			
a)	Nazwa zarejestrowanej jednostki	(pełna)	(skrócona)
b)	Miejsce położenia jednostki (adres)		
c)	Adres siedziby kierownictwa jednostki		
d)	Miejsce prowadzenia ksiąg		
f)	Nazwa jednostki organizacyjnej bezpośrednio nadrzędnej oraz jej adres (ze zgłosz. wzór Nr 1 IRP)	(pełna)	(skrócona)
		(adres)	
h)	Tytuły wpłat do budżetu Państwa wnoszonych	przez zarejestrowaną jednostkę	zastępczo — przez nadrzędną jednostkę organizacyjną*)
	*) Nazwa jednostki	(pełna)	(skrócona)
	adres		
	(ze zgłoszenia wzór Nr 1 IRP)		

6.

lit.			
h[1])	Tytuły wpłat do budżetu Państwa, wnoszonych za podległe jednostki gospodarcze (ze zgłoszenia wzór Nr 2 IRP)		
h[2])	Tytuły wpłat do budżetu Państwa wnoszonych (ze zgłoszenia wzór Nr 3 IRP)	Za podległe jednostki gospodarcze	w zw. z własną (bezpośrednią) działalnością
h[3])	Data, od której wpłaty zastępcze (lit. h/, h[1]/ bądź h[2]/) są dokonywane		
i)	Data uruchomienia zarejestrowanej jednostki (ze zgłoszeń wzór Nr 1 bądź 3 IRP)		

KDRN Nr 406
wzór Nr 4 IRP
Karta rejestracji podatkowej

6.			
l)	Rodzaj działalności (wytwórczość, przetwórstwo, handel, usługi)		
n)	Działalność jednostki objęta jest budżetem (niepotrzebne skreślić)	centralnym	terenowym (wymienić jakim)

6.			
		kierownika	głównego (starszego) księgowego
p)	Nazwisko i imię oraz Nr telefonu w miejscu pracy		
r)	Oddział banku finansującego działalność eksploatacyjną jednostki oraz oznaczenie kont na rach. rozliczen.		

L. p. zgłoszonych zmian	Lit., której zmiana dotyczy	Data powstania zmiany	7. Zmiany	Data i Nr zawiadomienia o zmianie			7. d. c. zmian	

Wzór Nr 5 IRP—okładka

....
(stempel organu finasowego)

ZAPISEK ZAŁOŻONYCH KART REJESTRACJI PODATKOWEJ

wzór Nr 5 IRP — okładka
Zapisek założonych kart

Wzór Nr 5a IRP — wkładka

Nr karty	Nazwa zarejestrowanej jednostki	Adres	Data założenia karty	Podpis
0	1	2	3	4

wzór Nr 5a IRP — wkładka
Zapisek założonych kart

Wzór Nr 6 IRP.

(stempel organu finansowego)

. . . . , dnia . . . . 195 . . . r.
(miejscowość i data)

Do

. . . .

. . . .

w . . . .

W związku z przepisami § 11 ust. 1—4 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 31 marca 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-30, poz. 386) wzywa się wyżej wymienione przedsiębiorstwo w terminie do dnia . . . . od daty doręczenia niniejszego wezwania do uzupełnienia przedłożonego zgłoszenia rejestracyjnego.

Uzupełnieniem należy objąć dane określone pod lit. lit. . . . . . . zgłoszenia rejestracyjnego, a w szczególności:

1) . . . .

. . . .

2) . . . .

. . . .

3) . . . .

. . . .

4) . . . .

. . . .

Niewykonanie we wskazanym wyżej terminie niniejszego wezwania podlega karze pieniężnej w kwocie do zł 1.500 w myśl § 14 uchwały Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227).

Przy niniejszym zwraca się 2 egzemplarze przedłożonego zgłoszenia rejestracyjnego oraz . . . .

. . . .

. . . . załączniki

. . . .
(podpis)

KDRN Nr 407
Wzór Nr 6 IRP
Wezwanie do uzupełnienia.

Wzór Nr 7 IRP.

....
(nazwa i adres zawiadamiającej jednostki gospodarczej)

. . . . , dnia . . . . 195 . . . r.
(miejscowość i data)

Do

. . . .
(nazwa i adres organu

. . . .
finansowego)

W związku z przepisami § 3 ust. 2, 4 i 5 uchwały Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227) zawiadamia się, że wszystkie wpłaty do budżetu Państwa należne za czas od dnia . . . . 195 . . . r., związane z działalnością gospodarczą w/w jednostki, wnoszone są zastępczo na podstawie . . . .
(powołanie zarządzenia wprowadzającego ten system wpłat)

przez nadrzędną jednostkę organizacyjną . . . .

. . . .
(nazwa i adres nadrzędnej jednostki organizacyjnej)

Powyższe zawiadomienie dotyczy wpłat pod następującymi tytułami budżetowymi: . . . .

. . . .

. . . .

. . . .
(Główny (Starszy) Księgowy)   (Kierownik)

O b j a ś n i e n i e

Zawiadomienie przedkłada się w 2-ch egzemplarzach

Adnotacja organu finansowego

Zawiadomienie przedłożono

dnia . . . . 195 . . r.

Drugi egzemplarz zawiadomienia zwrócono zawiadamiającej jednostce gospodarczej.

dnia . . . . . 195 . . r.

. . . .
(podpis)

KDRN Nr 408
Wzór Nr 7 IRP.
Zawiadomienie jednostki gospodarczej

Wzór Nr 8 IRP.

....
(stempel zawiadamiającej jednostki)

. . . . , dnia . . . . 195 . . . r.
(miejscowość i data)

Do

. . . .
(nazwa i adres organu

. . . .
finansowego)

W związku z przepisami § 3 ust. 3—5 uchwały Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1951 r. w sprawie rejestracji podatkowej w gospodarce uspołecznionej (Mon. Pol. Nr A-17, poz. 227) zawiadamia się, że wszystkie wpłaty do budżetu Państwa, związane z działalnością niżej wymienionych jednostek gospodarczych, należne za czas od dnia . . . . 195 . . r., dokonywane są przez . . . .
(nazwa i adres zawiadamiającej nadrzędnej jednostki organizacyjnej)

na podstawie . . . .
(powołanie zarządzenia wprowadzającego zastępczy system wpłat)

Zawiadomienie niniejsze dotyczy wpłat pod następującymi tytułami budżetowymi: . . . .

Wyszczególnienie jednostek gospodarczych:				Adnotacja organu finansowego zawiadomienia wzór Nr 9 IRP przesłano			
L. p.	Nazwa jednostki	A d r e s	Uwagi	Organowi finansowemu w	data	Nr pisma	podpis

Sporządzono ze świadomością, że na podstawie niniejszego zawiadomienia, wymienione w nim jednostki gospodarcze zostaną zwolnione od obowiązku rejestracji podatkowej.

(Główny (Starszy) Księgowy) (Kierownik)

Objaśnienie

Zawiadomienie przedkłada się w 2-ch egzemplarzach.

Zawiadomienie przedłożono dnia . . . . 195 . . r.

Drugi egzemplarz zawiadomienia zwrócono zawiadamiającej nadrzędnej jednostce organizacyjnej dnia . . . .

. . . . (podpis)

Wzór Nr 8 IRP.
Zawiadomienie nadrzędnej jednostki organizacyjnej

Wzór Nr 9 IRP.

....
(stempel organu finansowego)

. . . . , dnia . . . . 195 . . . r.
(miejscowość i data)

Nr . . . .

Do
. . . .
. . . .
w . . . .

W wykonaniu § 17 ust. 3 IRP zawiadamia się, że za . . . .
(nazwa i adres jednostki gospodarczej, położonej w okręgu adresata)
wpłaty do budżetu Państwa, związane z działalnością wyżej wymienionej jednostki gospodarczej, należne za czas od dnia . . . . 195 . . r., wnoszone są przez . . . .
(nazwa i adres nadrzędnej jednostki organizacyjnej)

Zawiadomienie niniejsze dotyczy wpłat pod następującymi tytułami budżetowymi . . . . i w/g pisma w/w nadrzędnej jednostki organizacyjnej z dnia . . . . 195 . . . r., Nr . . . . obejmuje wszystkie należności budżetowe.

. . . .
(podpis)

Objaśnienie

W przypadku potrzeby zawiadomienia o zast. wpłacaniu za większą ilość jednostek gospodarczych położonych w okręgu jednego organu finansowego, należy je wymienić poniżej.

KDRN Nr 409
Wzór Nr 9 IRP.
Zawiadomienie organu finansowego

Wzór Nr 10 IRP — okładka

WYKAZ KONTROLNY

rejestracji podatkowej jednostek organizacyjnych gospodarki uspołecznionej, położonych w okręgu ....
....
(nazwa i adres okręgu finansowego)

wzór Nr 10 IRP — okładka
Wykaz kontrolny jednostek organiz.

Wzór Nr 10a IRP — wkładka

L. p.	Pełna i skrócona nazwa przedsiębiorstwa (zakładu)	Miejsce położenia przedsiębiorstwa (zakładu)	Pełna i skrócona nazwa jednostki organizacyjnej bezpośrednio nadrzędnej oraz jej adres	Rodzaj działalności (wytwórczość, przetwórstwo, handel, usługi)	Rejestracji podatkowej dokonano: Data	Rejestracji podatkowej dokonano: Nr karty rejestr.	Tytuły wpłat do budżetu	Notatki organu finansowego o dokonanej kontroli przedsiębiorstwa na miejscu: Data kontroli i Nr protokółu	Notatki…: Wyniki kontroli	Notatki…: Nazwisko funkcjonariusza, który dokonał kontroli
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

wzór Nr 10a IRP — wkładka
Wykaz kontrolny jednostek organiz.

Nr . . . . Wzór Nr 11 IRP.

PROTOKÓŁ

kontroli rejestracji podatkowej jednostek gospodarczych (§ 1 ust. 1 URP i § 2 ZRP) dokonanej przez . . . .

. . . .
(nazwisko, imię i tytuł służbowy funkcjonariusza oraz nazwa i adres organu finansowego)

L.p.	Przedmiot ustaleń	Ustalenia
1.	Pełna i skrócona nazwa kontrolowanej jednostki gospodarczej	
2.	Adres	
3.	Adres siedziby kierownictwa	
4.	Miejsce prowadzenia ksiąg	
5.	Pełna i skrócona nazwa jednostki organizacyjnej bezpośrednio nadrzędnej oraz jej adres	
6.	Przedmiot działania (podstawowe wyroby, wytwarzane lub przetwarzane, wyroby obrotu handlowego, przedmiot usług)	
7.	Wyszczególnienie wszystkich należności budżetowych związanych z działalnością gospodarczą kontrolowanej jednostki	
8.	Nazwisko, imię i adres prywatny oraz Nr telefonu w miejscu pracy kierownika i głównego (starszego) księgowego	
9.	Inne ustalenia	

W wyniku przeprowadzonej kontroli stwierdzono, że kontrolowana jednostka gospodarcza nie wykonała obowiązku rejestracji podatkowej i w związku z tym została niniejszym protokółem wezwana do niezwłocznego przedłożenia organowi finansowemu zgłoszenia rejestracyjnego.

. . . .
(Kierownik kontrolowanej jednostki) (funkcjonariusz organu finansowego)

. . . .
(Główny (Starszy) Księgowy)

. . . . , dnia . . . . 195 . . . r.
(miejscowość i data)

Wpisano do wykazu kontrolnego rejestracji podatkowej pod l. p. . . . .

Inne notatki organu finansowego . . . .

. . . .

. . . .

. . . .

. . . .

. . . .

. . . . , dnia . . . . 195 . . . r. . . . .



Wzór Nr 11 IRP.
Protokół kontroli

Redakcja i Administracja Dziennika Urzędowego Ministerstwa Finansów, Warszawa, ul. Wileńska 2/4.

Prenumerata wynosi: rocznie — zł 60; półrocznie — zł 33; kwartalnie — zł 18.
Należność za prenumeratę należy wpłacać z góry na 15 dni przed rozpoczęciem kwartału kalendarzowego na konto czekowe Administracji Dz. Urz. Min. Finansów w P. K. O. w Warszawie Nr I-4428/416.
Inne ogłoszenia — zł 2,70 za 1 mm szerokości jednej szpalty.
Reklamacje z powodu nieotrzymania poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji.
Cena zł 2,70

Druk. PWPW. Warszawa, ul. Sanguszki 1. Zam. 14515, 2-B-29271, 14.500.